

**КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АЛЬ-ФАРАБИ**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРАВА, УГОЛОВНОГО ПРОЦЕССА
И КРИМИНАЛИСТИКИ**

**ЗАДАНИЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К
СЕМИНАРСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО (ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ)

6В04205 Юриспруденция, дневная,

Курс 3, р/о, весенний семестр 2022-2023 уч. год

**Составитель:
Ст. преподаватель Шопабаев Б.А.**

Алматы, 2022-2023

Задания и методические указания по подготовке к семинарским занятиям

Курс по дисциплине изучает уголовно-процессуальное законодательство, теоретические и практические вопросы его применения. В процессе изучения курса студенты знакомятся проблемами правоприменительной процессуальной деятельности правоохранительных органов и участников уголовного процесса, ее особенностями, пробелами законодательства.

Основные задачи изучения дисциплины «Уголовно-процессуальное право» состоят в том, чтобы студенты

1. получили глубокие знания по всем вопросам уголовного судопроизводства и прочно усвоили действующее уголовно-процессуальное законодательство;
2. правильно представляли себе сущность и задачи уголовного судопроизводства;
3. порядок досудебного производства по делу, главное судебное разбирательство, разбирательство дел в судах апелляционной и кассационной инстанциях и исполнения приговора, возобновления дел по вновь открывшимся обстоятельствам;
4. знали особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.

понимали:

1. предусмотренные уголовно-процессуальным законом следственные и судебные действия по раскрытию и предупреждению преступлений, расследованию и судебному разбирательству уголовных дел;

умели:

1. грамотно составлять соответствующие процессуальные документы (постановления, протоколы следственных и судебных действий и др.);
2. составлять проекты решений ситуационных коллизий.

умели анализировать:

1. конкретные практические ситуации;
2. выявлять и анализировать общие ошибки деятельности правоохранительных органов и участников уголовного процесса;
3. выявлять и анализировать проблемы пробелов уголовно-процессуального законодательства.

Формируемые компетенции:

Исследования, проводимые при исполнении уголовно-процессуального закона, включают в себя изучение документов (следственные и судебные действия по раскрытию и предупреждению преступлений, расследованию и судебному разбирательству уголовных дел) (что студент должен уметь **оценивать**):

1. выявлять и анализировать причины и тенденции уголовно-процессуального права;
2. выявлять и анализировать причины системных ошибок деятельности правоохранительных органов и участников уголовного процесса;
3. современные проблемы законодательства Республики Казахстан, регулирующего деятельность уголовно-процессуальной системы, и концептуальные перспективы его развития.
4. оценивать современное состояние юридической науки по вопросам уголовно-процессуального права, проблем и перспектив развития и совершенствования.
(что студент должен уметь создавать):
5. формулировать предложения по разрешению практических и правовых коллизий;
6. развить навыки (умение) излагать уголовно-процессуальные доказательства и делать исчерпывающие письменные и устные презентации.
7. формулировать предложения по разрешению проблем современного состояния уголовно-процессуальной системы РК;
8. формулировать предложения по совершенствованию действующего уголовно-процессуального законодательства (статей закона либо закона).

Изучение дисциплины «Уголовно-процессуальное право Республики Казахстан» включает чтение лекций, последовательное закрепление теоретического знания практическими занятиями, а также самостоятельную работу студентов.

Другими не менее важными после лекции формами учебной работы в высшем учебном заведении являются групповые практические, семинарские.

Эти виды учебных занятий служат для дальнейшего уяснения и углубления сведений, полученных на лекциях, а также для приобретения навыков применения теоретических знаний в практике. А контроль полученных студентом в течение учебного года знаний и навыков осуществляется посредством промежуточной аттестации, которая осуществляется в соответствии с учебным планом и учебными программами в форме сдачи промежуточного экзамена.

Семинарские занятия проводятся главным образом по общественным наукам и другим дисциплинам, требующим научно-теоретического обобщения литературных источников и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем в методических указаниях и уточняются в вводных занятиях по дисциплине.

Рекомендуется следующая **методика** подготовки к семинарскому занятию. Прежде чем приступить к изучению литературы, необходимо усвоить основные вопросы плана семинара. Знание вопросов помогает при чтении быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо прежде всего прочитать соответствующие страницы в конспекте лекций, разделы учебников и учебных пособий, чтобы получить общее представление о месте и значении темы в изучаемом курсе. Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы. Они помогают понять построение изучаемой книги, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. У человека, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие у студента при самостоятельной работе над произведением.

Нередко среди начинающих такую самостоятельную работу можно встретить людей, полагающих, будто записи - дело простое, требующее в основном усилий рук, а не головы. Это сугубо ошибочное представление. Полноценные записи отражают не только содержание прочитанного, но и результат мыслительной деятельности читателя. Важно развивать у себя умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

При выполнении записей студент должен придерживаться правила: **прочел - разобрался - понял - записал.**

Существуют разные формы записи: план (простой и развернутый), выписки, тезисы, конспект.

Ввиду трудоемкости подготовку к семинару нельзя откладывать на последний день. Накануне полезно еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

Работа на семинаре. На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументированно. Этого можно добиться лишь при хорошем владении материалом.

Выступление нельзя сводить к бесстрастному пересказу, тем более **недопустимо** простое чтение конспекта либо текста закона. Выступающий должен проявить собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказать свое личное мнение, понимание, обосновать его и сделать правильные выводы из сказанного. При этом он может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к источникам, использовать примеры, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. А для этого необходимо внимательно и критически слушать своего товарища, подмечать особенное в его суждениях, улавливать недостатки и возможные ошибки и, если нужно, выступить, не дожидаясь заключительного слова преподавателя. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную предыдущим товарищем.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подведет итоги выступлений. Все, что будет сказано преподавателем, нужно обязательно отметить в своих конспектах и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

Роль педагога:

1. Мотивация студента
2. Совместные шаги при осуществлении заданий
3. Обеспечить студентов рекомендациями по использованию дополнительного процессуального материала.
4. Рекомендовать студентам законодательный материал.
5. Разъяснить на что нужно обратить внимание при выполнении задания.

Критерии оценок:

4. Творческий подход.
5. Учет реально существующей нормативно-правовой базы.
6. Использование достижений современной науки уголовного процесса.

Перечень заданий для подготовки к семинарским (практическим) занятиям

Тема 1. Раскрыть понятие, задачи и значение досудебного производства по уголовному делу. Объяснить значение введения Единого реестра досудебного расследования в РК.

1. Понятие, задачи и значение досудебного расследования.
2. Начало досудебного расследования.
3. Органы и лица, уполномоченные начать производство по делу.
4. Поводы к началу досудебного расследования.

Тема 2. Определить формы досудебного производства по уголовному делу.

1. Виды досудебного расследования.
2. Понятие дознания и его значение в расследовании уголовных дел.
3. Деятельность органов дознания по делам, по которым предварительное следствие обязательно.
4. Понятие неотложных следственных действий.
5. Дознание по делам, по которым предварительное следствие не обязательно.
6. Протокольная форма досудебного производства.
7. Ускоренное досудебное расследование.

Тема 3. Раскрыть общие условия производства досудебного следствия.

1. Понятие и значение общих правил производства следственных действий.
2. Подследственность и ее виды.
3. Место производства досудебного расследования.
4. Взаимодействие следователя с органами дознания.
5. Отдельные поручения.
6. Сроки досудебного расследования, порядок их продления.
7. Недопустимость разглашения данных досудебного расследования.
8. Протоколы следственных действий.

Тема 4. Рассмотреть понятие, виды и система следственных действий.

1. Признание лица подозреваемым.
2. Определение квалификации деяния подозреваемого.
3. Допросы. Общие правила производства допросов.
4. Очная ставка. Осмотр. Освидетельствование.

5. Эксгумация.
6. Оpozнание. Обыск и выемка.
7. Проверка и уточнение показаний на месте. Следственный эксперимент.
8. Основания и процессуальный порядок назначения и производства экспертизы.

Тема 5. Раскрыть понятие, виды и систему негласных следственных действий.

1. Условия и основания проведения негласных следственных действий.
2. Санкционирование негласных следственных действий.
3. Оценка и использование в доказательственной деятельности результатов негласных следственных действий.
4. Мероприятия по защите информации в уголовном процессе.
5. Виды негласных следственных действий.

Тема 6. Рассмотреть окончание производства следственных действий.

1. Формы окончания досудебного расследования.
2. Прекращение и возобновление досудебного расследования.
3. Окончание производства следственных действий составлением обвинительного акта.
4. Ознакомление участников процесса и их представителей с материалами дела.
5. Участие защитника при окончании досудебного расследования.
6. Понятие и значение обвинительного акта, его содержание и форма.
7. Приложения к обвинительному акту. Направление уголовного дела прокурору.
8. Действия прокурора по делу, поступившему с обвинительным актом. Решение прокурора о мере пресечения.

Тема 7. Рассмотреть производство в суде первой инстанции.

1. Сущность и значение судебного разбирательства.
2. Решение вопроса о назначении главного судебного разбирательства.
3. Проведение предварительного слушания.
4. Общие условия главного судебного разбирательства.
5. Непосредственность и устность судебного разбирательства.
6. Неизменность состава суда. Запасной судья.
7. Участие подсудимого в судебном разбирательстве, его права и обязанности.
8. Система главного судебного разбирательства.

Тема 8. Определить общие условия и пределы главного судебного разбирательства.

1. Пределы главного судебного разбирательства.
2. Изменение обвинения в судебном разбирательстве.
3. Основания и порядок отложения судебного разбирательства и приостановления производства по уголовному делу.
4. Основания и порядок направления дела прокурору.
5. Основания и порядок прекращения уголовного дела в судебном заседании.
6. Разрешение вопроса о мере пресечения.

Тема 9. Обсудить порядок вынесения приговора.

1. Сущность и значение приговора как акта правосудия.
2. Виды приговоров. Виды обвинительных приговоров.
3. Основания вынесения оправдательного приговора.
4. Вопросы, подлежащие рассмотрению в совещательной комнате, порядок их разрешения.
5. Структура, содержание и форма приговора. Оглашение приговора.
6. Частное постановление суда.

Тема 10 -11. Рассмотреть производство по пересмотру судебных решений в апелляционном и кассационном порядках.

1. Понятие и значение апелляционного производства.
 2. Суды, рассматривающие апелляционные (частные) жалобы и протесты на не вступившие в законную силу приговоры, постановления.
 3. Право апелляционного обжалования, опротестования приговора, постановления.
 4. Сроки апелляционного обжалования и опротестования приговоров (постановлений).
 5. Порядок рассмотрения дела в апелляционной инстанции.
 6. Решения, принимаемые апелляционной инстанцией.
 7. Пределы прав суда при рассмотрении дела в апелляционном порядке.
- Последствия рассмотрения дела в апелляционном порядке.

Тема 12. Рассмотреть исполнение судебных решений.

1. Понятие и значение исполнения судебных решений.
2. Порядок обращения к исполнению приговора и постановления суда.
3. Суды, разрешающие вопросы, связанные с исполнением приговора.
4. Пределы прав суда при разрешении сомнений и неясностей, возникающих при приведении приговора в исполнение.
5. Процессуальный порядок освобождения осужденного от отбывания наказания по болезни.
6. Изменение условий содержания лиц, осужденных к лишению свободы, во время отбывания наказания.
7. Рассмотрение судами ходатайств о снятии судимости.

Тема 13. Раскрыть особенности производств по отдельным категориям уголовных дел.

1. Особенности производства по делам об уголовных правонарушениях несовершеннолетних.
2. Обстоятельства, подлежащие установлению по делам об уголовных правонарушениях несовершеннолетних.
3. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора по делу несовершеннолетнего.
4. Применение судом к совершеннолетним принудительным мерам воспитательного характера.
5. Основания и условия применения принудительных мер медицинского характера.
6. Отмена или изменение принудительной меры медицинского характера.

Тема 14. Производство по делам с участием присяжных заседателей.

1. Подсудность дел с участием присяжных заседателей. Состав суда с участием присяжных заседателей.
2. Ходатайство о рассмотрении дела с участием присяжных заседателей.
3. Особенности проведения предварительного слушания.
4. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.
5. Прения сторон в суде с участием присяжных заседателей.
6. Виды решений, принимаемых судом с участием присяжных заседателей.
7. Постановление приговора.
8. Особенности пересмотра судебных решений, вынесенных судом с участием присяжных заседателей.

Тема 15. Международное сотрудничество в сфере уголовного судопроизводства.

1. Процессуальные и иные действия, проводимые в порядке оказания правовой помощи.
2. Содержание и форма запроса об оказании правовой помощи.
3. Порядок рассмотрения запроса об оказании правовой помощи.
4. Направление запроса о выдаче лица (экстрадиции) для привлечения к уголовной ответственности или исполнению приговора.
5. Экстрадиционный арест (задержание и заключение под стражу для выдачи).

Список рекомендуемой литературы ко всем темам:

Рекомендуемые нормативные акты:

А) Основные:

1. Конституция Республики Казахстан: принята 30 августа 1995 года.
2. Всеобщая декларация прав человека, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.
3. Международный пакт о гражданских и политических правах, одобренный Генеральной ассамблеей ООН 16 декабря 1966 г.
4. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Казахстан: ЗРК № 231-V от 4 июля 2014 года.

Рекомендуемая литература:

А) Основная:

1. Уголовно-процессуальный кодекс Республики Казахстан от 4 июля 2014 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 25.05.2022 г.).
2. Уголовно-процессуальное право Республики Казахстан. Часть общая. Книга 2: учебное пособие /под общей ред. Р.Е.Джансараевой, Л.Ш. Берсугуровой. - Изд.2, перераб. и доп. - Алматы, Казак университеті, 2016. - 317 с.
3. Касимов А.А., Сокурова Э.Ж. Уголовно-процессуальное право Республики Казахстан. Учебное пособие. - Астана: КазГЮУ, 2015. - 141 с.
4. Сейтжанов О.Т., Брылевский А.В., Бачурин С.Н. и др. Уголовно-процессуальное право Республики Казахстан. Общая часть. Учебник. - Костанай: Костанайская Академия МВД, 2016. - 197 с.
5. Шеримкулова Г.Д. Уголовно-процессуальное право Республики Казахстан. Учебное пособие. - Шымкент: Мирас, 2017. - 110 с.